

Journée d'animation du réseau des professeurs documentalistes de l'Académie de Rouen

**BEF Fécamp – Lillebonne- Yvetôt
Jeudi 19 avril 2012
Collège Cuvier - Fécamp**

Programme de la journée

- 9h30 *Accueil des participants*
- 10h Veille et quotidien du prof doc
Bilan de la J1
Nos élèves veillent-ils ?
- 11h00 Veille et pédagogie
Atelier : scénarios pédagogiques
- 12h30 *Pause déjeuner*
- 13h30 Atelier suite : mise au propre
- 15h30 Mise en commun

1. Veille et quotidien du prof doc : une autre définition de la veille

Définition AFNOR

« activité continue en grande partie itérative
visant à une surveillance active de
l'environnement technologique, commercial
pour en anticiper les évolutions »

1. Veille et quotidien du prof doc : Bilan des remarques de la J1

La veille définie par l'AFNOR semble souvent très éloignée des pratiques quotidiennes des collègues.

- ne semble pas praticable car :
 - chronophage (c'est un métier à part entière)
 - pas adapté à l'enseignement (notion venue de l'entreprise)
- travail technique, de « service »,
en concurrence avec la formation des élèves

1. Veille et quotidien du prof doc

Une réalité du métier :

la nécessité d'être en « alerte » constante

- textes officiels (programmes, dispositifs ...)
- droit de l'information
- publications (littérature, pédagogie ...)
- Actualités culturelles
- Animations locales
- ...

1. Veille et quotidien du prof doc

Des enjeux :

- Alimenter sa culture professionnelle
 - Faire face à la surcharge d'information en établissant une stratégie de filtrage
- « Le plus grand problème ne serait pas la surabondance d'information mais un défaut de filtrage de celle-ci. Une information filtrée n'exclue pas l'abondance. Twitter est un des exemples de ce filtrage visant à ne retenir que l'essentiel »

Institut Français de l'Education. *Architecture de l'information, architecture des connaissances*. Dossier d'actualité Veille et analyse n°74, avril 2012, p. 6

- Pouvoir enseigner le web 2.0

1. Veille et quotidien du prof doc

Des difficultés :

- Le manque de temps :
 - problème de hiérarchisation des tâches
- La maîtrise des outils numériques
 - manque de formation continue
 - manque de continuité de certains outils

1. Veille et quotidien du prof doc

Des solutions :

- L'analyse des besoins et la définition d'un objectif selon ses moyens techniques et horaire
- La mise en place de processus automatiques (push) : flux RSS, alertes lettres d'information, listes de diffusion
- La spécialisation
- pour une mutualisation

Suivre la veille des autres, diffuser la sienne

1. Veille et quotidien du prof doc :

une autre définition de la veille ?

Veille informationnelle :

« la veille informationnelle est l'ensemble des stratégies mises en place pour rester informé en y consacrant le moins d'effort possible en utilisant des processus de signalement automatisé » JP Lardy, Urfist Lyon, *Les fils RSS et la veille*

2. Nos élèves veillent-ils ?

- Bilan des questionnaires ...
- Ils veillent quand ils utilisent les réseaux sociaux pour :
 - donner et recevoir des nouvelles
 - partager leurs informations sur leurs centres d'intérêts
 - pour se faire une e-reputation
- Les réseaux sociaux peuvent aussi être des outils de veille

3. Veille et pédagogie

Veille selon l'AFNOR :

- **très éloignée** des pratiques des élèves
- **difficile** à mettre en place avec des élèves

Limites liées :

- à la notion de processus continu
- à la complexité du processus (nombreuses étapes)
- à la dimension stratégique «*anticiper des évolutions* »
non pertinente en milieu scolaire

3. Veille et pédagogie

La veille dans la formation à la « culture de l'information »

Définition de Bernard Stiegler :

- prendre soin d'écouter # surveiller
- Faire confiance à des sources # être dans la défiance
- Veiller pour partager # veiller pour espionner
- Formation citoyenne # intelligence économique

Olivier Le Deuff : *Le réveil de la veille : prendre soin plutôt que surveiller.*
Inter CDI n°220, juillet-août 2009.

3. Veille et pédagogie

Travailler sur la veille

- sensibiliser les élèves à l'intelligence collaborative présente sur le web et facilitée par les outils du web 2.0
- apprendre à l'élève à être acteur de cette intelligence collaborative :

formation du futur citoyen qui partage ses sources sur son réseau en les mettant en valeur sur le web

3. Veille et pédagogie

Des notions

Le thème de la veille peut servir d'entrée pour travailler avec les élèves sur les notions d'info doc :

besoin d'information

validité de la source

autorité

évaluation

pertinence

...

3. Veille et pédagogie

Proposition de scénarios :

Le travail **autour de la veille** avec des élèves, c'est :

- **Comprendre les nouveaux outils** de publication du web
- **Eveiller à la curiosité** : construire un portail personnel de veille (Symbaloo, Netvibes, Igoogle, ...)
- **Apprendre à mutualiser** : partager des ressources pour un sujet donné (Pearltrees, Diigo, E-Sidoc...)
- **Suivre un événement d'actualité** : créer des alertes de recherche (Google), utiliser les flux RSS (E-Sidoc ou OPAC)
- **Rationaliser ses pratiques de recherche** : Agréger ses sources dans un même outil en ligne (Pearltrees, Delicious, Diigo ...)

3. Veille et pédagogie

Liens avec le nouveau B2i collège :

- choix des sources (4.2)
- construction de requêtes d'alerte (4.1)
- abonnement aux flux RSS ou podcasts (4.3)
- choix et configuration de l'outil de collecte (2.2)
- tri et classement de l'information (2.3)
- publication de l'information dans le respect des règles (5.1)

3. Veille et pédagogie

Programmes scolaires :

- Questions vives et actualité (SVT 3ème, ECJS)
- Portail de l'orientation (dans le cadre du PDMF)
- Sujets de TPE
- Projet de production collective
- Classe à projet (ou projet de classe)
- Dans le cadre de l'histoire des arts, du dossier techno en 3e, du dossier Arts appliqués de Bac pro, des élections, de la semaine de la presse...

4. Notions et étapes de la veille

Étape 1 d'une veille : le ciblage

- Définir le sujet / thème / angle
- Analyse des besoins d'information
- Définition des objectifs de production
- Définition du public visé

Notions : Besoin d'information, questionnement, production documentaire

4. Notions et étapes de la veille

Étape 2 : le sourcing

- Choix de la méthode de collecte des sources
- Identification et évaluation des sources
- Recherche initiale de sites experts, lettres, blogs,...

Notions : Recherche d'information, Fiabilité de la source, Auteur

4. Notions et étapes de la veille

Étape 3 : la collecte

- Choix de l'outil de veille
- Choix de l'outil de collecte
- Construction des requêtes d'alertes

Notions : média d'information, stockage de l'information, recherche d'information

4. Notions et étapes de la veille

Étape 4 : le traitement de l'information

- Vérification de l'information : recoupement des sources
- Définition du classement de l'information
- Sélection et tri de l'information
- Enrichissement éventuel sous forme d'analyse, de commentaires
- Citation des sources

Notions : analyse de l'information, évaluation de l'information, droits de l'information

4. Notions et étapes de la veille

Étape 5 : la diffusion et le partage

- Respect des droits en vigueur
- Choix de l'outil de publication ou de partage
- Définition des conditions de publication ou de partage

Notions : média d'information, document, droits de l'information

4. Notions et étapes de la veille

Étape 6 : évaluation de la production

- Choix des sources selon leur validité (*étape 2*)
- Sélection des sources selon leur pertinence (*étape 3*)
- Conditions de citation des sources (*étape 5*)
- Conditions de publication ou de partage (*étape 5*)
- Analyses ou commentaires associés (*étape 4*)
- Réalisation des objectifs initiaux (*étape 1*)